

AVIS A MANIFESTATION D'INTERETS

BANQUE AFRICAINE DE DEVELOPPEMENT (BAD)
Immeuble CCIA, Avenue Jean-Paul II, 01 BP 1387, Abidjan 01, Côte d'Ivoire
Département de la Communication et des Relations extérieures (CERD)
E-mail : f.belbachir@afdb.org Téléphone : 20 26 22 82

Expression d'intérêt requis pour un consultant individuel junior-Designer Web

Brève description de la mission:

L'objectif principal sera de contribuer à la réalisation du portail intranet CERD '*Comment Communiquer - How to Communicate*' destiné à disséminer le savoir-faire et à renforcer les capacités en communication du personnel de la BAD. Le consultant junior devra entreprendre une démarche de conception digitale globale conduisant à la réalisation et au déploiement dudit portail partant de la rédaction du cahier des charges jusqu'à la livraison de la solution web finale.

Département émetteur de la demande: **CERD**

Lieu d'affectation: **Abidjan**

Durée de la mission: **04 mois**

Date prévue du début de la mission: **01/09/15**

Termes de référence détaillés de la mission : **voir annexe n°1**

Date limite pour exprimer l'intérêt: **28/08/15**

Manifestation d'intérêt à soumettre à: f.belbachir@afdb.org

Toutes les questions et clarifications nécessaires seront à adresser à: **f.belbachir@afdb.org**

Veuillez joindre votre Curriculum Vitae à jour, selon le format indiqué ci-dessous.

MODELE DE CURRICULUM VITAE (CV)

Titre de la mission:

Département:

Nom:

Prénoms:

Date de naissance:

Nationalité:

Adresse:

Pays :

Téléphone:

E-mail:

Avez-vous des parents (conjoint/partenaire, père/mère, frère/sœur, fils/fille, etc.) employés par la Banque Africaine de Développement ?			Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Si "oui", veuillez remplir les informations suivantes :
Nom	Degré de parenté	Unité organisationnelle	Lieu d'affectation

Connaissances des langues	Lisez-vous	Ecrivez-vous	Parlez-vous
Anglais	<input type="checkbox"/> Passable <input type="checkbox"/> Bien <input type="checkbox"/> Très bien	<input type="checkbox"/> Passable <input type="checkbox"/> Bien <input type="checkbox"/> Très bien	<input type="checkbox"/> Passable <input type="checkbox"/> Bien <input type="checkbox"/> Très bien
Français	<input type="checkbox"/> Passable <input type="checkbox"/> Bien <input type="checkbox"/> Très bien	<input type="checkbox"/> Passable <input type="checkbox"/> Bien <input type="checkbox"/> Très bien	<input type="checkbox"/> Passable <input type="checkbox"/> Bien <input type="checkbox"/> Très bien
Autres (à préciser) :	<input type="checkbox"/> Passable <input type="checkbox"/> Bien <input type="checkbox"/> Très bien	<input type="checkbox"/> Passable <input type="checkbox"/> Bien <input type="checkbox"/> Très bien	<input type="checkbox"/> Passable <input type="checkbox"/> Bien <input type="checkbox"/> Très bien

Qualifications clés:

Veillez (i) donner un aperçu des expériences et formations les plus pertinentes pour les tâches relatives à la mission (ii) indiquer le niveau de responsabilités exercées. Utilisez jusqu'à une demi-page.

Education (enseignement supérieur uniquement):

Nom de l'Etablissement - Ville - Pays	Période		Diplôme Obtenu	Sujet principal d'étude
	De	A		

Formation professionnelle:

Nom et lieu de l'Institut de formation	Type de formation	Période		Certificats ou diplômes obtenus
		De	A	

Fonctions exercées:

Commencer par l'emploi le plus récent. Pour chaque fonction exercée depuis le master, veuillez indiquer :

- Nom de l'employeur
- Genre d'activité de l'employeur
- Titre / fonction
- Lieu de la fonction
- Brèves description (maximum 3 lignes) des tâches et responsabilités principales

Référence:

Donnez le nom et l'adresse de trois personnes n'ayant avec vous aucun lien de parenté et connaissant votre moralité et vos titres.

Je certifie que les déclarations que j'ai faites en réponses aux questions ci-dessus sont toutes, dans la mesure où je puis en être certain(e), vraies, complètes et exactes. Je prends note du fait que toute déclaration inexacte ou omission importante dans une notice personnelle ou dans toute autre pièce requise par la Banque Africaine de Développement m'expose au rejet de ma candidature, à l'annulation de mon Contrat ou à toute autre pénalité administrative de la part de la Banque. La Banque Africaine de Développement pourra faire vérifier toutes les déclarations contenues dans la présente demande.

Date: _____

Signature

ANNEXE 1

- TERMES DE REFERENCE POUR LE RECRUTEMENT D'UN DESIGNER WEB - (Consultant junior)

1. Introduction / Contexte

Sous l'autorité du Directeur du Département de la communication des relations extérieures et (CERD), le/la titulaire du poste sera chargé (e) de contribuer à la réalisation du portail intranet CERD '*Comment Communiquer- How to Communicate*' destiné à disséminer le savoir-faire et à renforcer les capacités en communication du personnel de la BAD.

2. Objectifs de la mission

Le consultant junior devra entreprendre une démarche de conception digitale globale conduisant à la réalisation et au déploiement du portail opérationnel en passant par les étapes suivantes :

- Rédaction du cahier des charges ;
- Livraison des propositions (maquettes tendancielle) permettant de définir et de valider la solution web finale : choix de mise en forme ; typologies d'interactions ; mise en avant de certaines typologies de contenus ; d'organisation de contenus en même temps que la définition des choix techniques.

3. Activités principales

- Contribuer à la gestion/suivi du projet ;
- Définition de la stratégie digitale ;
- Design d'interaction / Design UX / Design Web ;
- Supervision de l'équipe technique ;
- Finalisation du brief Projet / Design / Technique ;
- Benchmark de l'existant ;
- Rédaction du cahier des charges / spécifications techniques ;
- Etude, organisation et validation des contenus ;
- Conception de l'architecture d'information du portail (cartographie des contenus) ;
- Définition des principes d'interactions / navigation ;
- Conception des maquettes tendancielle ;
- Participation au développement technique du portail ;
- Réalisation de la solution web finale : portail finalisé (Thème, charte et éléments graphiques, organisation / implémentation des contenus) avec spécifications techniques ;
- Conduite des tests / Entretiens utilisateurs (questionnaires) ;
- Prise en compte des recommandations utilisateurs ;
- Déploiement du portail et rédaction de la documentation associée.

4. Qualifications et Expériences requises

- Diplômé bac+5 en design, ingénierie, conception digitale, gestion de projet ou dans des domaines associés ;
- Expérience minimum de 2 ans dans la conception d'applications, sites web ou mobile, incluant gestion de projet, design, principes d'interactions, architecture d'information, graphisme avec une connaissance des spécificités techniques en développement et CMS, etc. ;

- Excellente maîtrise des principes d'interaction, de navigation et des '*Graphical User Interface*' (GUI) pour maximiser l'utilisabilité ;
- Excellente connaissance des logiciels de création graphique, Suite Adobe (Illustrator, Photoshop, In Design, Dreamweaver...) ;
- Bonne connaissance des guidelines pour l'accessibilité Web ;
- Excellente aptitude collaborative ;
- Excellente compétence de communication écrite et orale.

5. Durée de la mission :

La durée de la mission est de 04 mois.

6. Rémunération

La rémunération sera fonction de l'expérience du consultant junior en application des lignes directrices de la Banque africaine de développement sur la rémunération des consultants individuels.